

LVR-Amt für Bodendenkmalpflege im Rheinland
Außenstelle Titz · Ehrenstraße 14 - 16 · 52445 Titz

Datum und Zeichen bitte stets angeben

Leihvertrag

zwischen dem LVR-Amt für Bodendenkmalpflege im Rheinland,
vertreten durch

Herrn/Frau _____ (Außenstelle Titz)

und

Herrn/Frau _____ (Institution/Universität)

Verliehen zur wissenschaftliche Bearbeitung im Rahmen der Magisterarbeit/Dissertation
werden folgende Dokumentationen und Funde bis zum _____:

Aktivitätsnummer: _____

Ortsarchivnummer: _____

Umfang der Dokumentation: A 4 _____

A 3 _____

Pläne _____ Format _____

DIAs _____

S/W – Fotos _____

Funde: _____

Die Bearbeitung erfolgt in den Räumen _____

Die Vereinbarung zur Bearbeitung des Materials liegt vor.

*Wir freuen uns über Ihre Hinweise zur Verbesserung unserer Arbeit. Sie erreichen uns unter
der Telefonnummer 0221 809-2255 oder senden Sie uns eine E-Mail an Anregungen@lvr.de*

Werden die Funde nach der Bearbeitung im Magazin des LVR-Landesmuseums/Meckenheim eingeliefert ist eine diesbezügliche Mitteilung und die Übergabe einer Fundliste an die Außenstelle Titz erforderlich.

Datum: _____

Verleiher: _____
(Vertreter der Außenstelle Titz)

Ausleiher: _____
(Vertreter der Institution/Uni Köln)

Bearbeiter: _____

Adresse _____

Telefon _____

Handy _____

e-mail _____

Rückgabe der Funde erfolgte am _____

Rückgabe der Dokumentation erfolgte am _____

Verleiher: _____
(Vertreter der Außenstelle Titz)